

Asamblea Trimestral del Area de Oregon
Domingo, 17 de Mayo de 2009
Roseburg, Oregon, Presentado por el distrito 13

- 8:00 a.m. Empieza la junta con un momento de silencio seguido por la oración de la serenidad, el Preámbulo, las Doce Tradiciones, y los Doce Conceptos. Se presentan los nuevos RSG y MCD, delegados anteriores, y visitantes.
- 8:10 a.m. El secretario del Area, Penny H. pasará lista
- 8:15 a.m. Revisión del acta de la sesión anterior - (se requiere una moción para ser aprobado)
- 8:20 a.m. Informes de los funcionarios de Area (**5 minutos cada uno**)
- | | |
|---|----------|
| Delegado | Dave A. |
| Delegada Alterna | Anne M. |
| Coordinador del Area | Chase B. |
| Coordinador Alterno..... | Gus P. |
| Secretario / Secratario del Registro..... | Penny H. |
| Tesorera | Ron W |
- Se hace la moción para aprobar el informe del Tesorero
- 8:50 a.m. Informes de los comités de servicio (**3 minutos cada uno**)
- | | |
|---|-----------|
| Finanzas | Ray R. |
| Acceso | James J. |
| Archivos | Hal E. |
| Cooperación con la comunidad profesional..... | Skip A. |
| Comité de Correccionales | Kelly D. |
| Grapevine | Eric K. |
| Hospitales | Sandra V. |
| Boletín | Martha S. |
| Comité de Información Pública (PI)..... | Pat B. |
| Centros de tratamiento | Fran P. |
| Sitio Web | David K. |
- 9:30 a.m. Reportes de PRAASA - Eric, Dave, Anne, Chase (*3 minutos cada uno*)
- 9:45 a.m. Anuncios de la coordinadora
- 9:50 a.m. Descanso (Favor de volver a sus asientos dentro de 15 minutos)
- 10:05 a.m. Asuntos anteriores (No Asuntos anteriores)
- 10:05 a.m. Asuntos nuevos
- 11:35 a.m. Informes de las asambleas: 02/09, 05/09, 09/09, 11/09, 02/10 (**3 minutos cada uno**)
- 11:50 a.m. Informe final del tesorero
- 11:55 a.m. Anuncios finales del coordinador (acerca de la próxima asamblea)
- Mediodía Cerrar

De las Pautas del Area 58 de Oregon (emitidas mayo de 2007), página 13:

3. Las Mociones
 - a) Todas mociones deben de incluir sólo un asunto. Cualquier propuesta presentada que incluye varios asuntos será separada en partes por asunto por el Coordinador del Area. Cada asunto será considerado como una propuesta individua.
 - b) Todas mociones presentadas en la junta administrativa deben de incluir la siguiente información: La moción, una declaración de práctica actual, el impacto económico, y si fue aprobada o no.
 - c) El Area sugiere que todas mociones estén presentadas por escrito con bastantes copias para todos miembros votantes.
 - d) Sólo los asuntos que son determinados por el grupo de ser urgentes o administrativos serán presentados para votación.

4. Las juntas administrativas del Area, a la discreción de la Coordinadora de Area, seguirán las Reglas del Robert (Robert's Rules of Order), tal como se indica a continuación:

Se presenta una moción:

- a) Si alguien no la segunda, la moción muere. Después de que alguien la segunda, empieza el debate.
- b) Si un votante registrado pide que se acabe la discusión, se requiere un segundo o el debate continúa.
- c) Para pedir que la discusión se acabe, la persona pidiéndolo debe tomar su turno en el micrófono.
- d) Si alguien pide que se acabe la discusión y su petición recibe una segunda, se vota entre los miembros para acabar la discusión. Si una mayoría de 2/3 vota para acabar con la discusión, termina el debate. Si no, continúa el debate.
- e) Si no hay nadie que pide que se acabe la discusión, se continuará la discusión hasta que no hay nadie en el micrófono.
- f) Una vez que se acabe el debate, se tomará un consenso del grupo para, usando una mayoría general, para votar o para posponer la moción.

La votación:

- a) Si una moción impacta el Area de Oregon económicamente, el comité de finanzas hará un informe.
- b) Cada moción requiere una mayoría de 2/3 del grupo para ser aceptada.
- c) Luego el lado que pierde la votación tendrá la oportunidad de dar su opinión.
- d) Luego se preguntará al lado que ganó si alguien desea votar de nuevo. Una moción de votar de nuevo requiere que alguien la segunda.
- e) Se requiere una mayoría general para votar de nuevo.

Se presenta una moción:

- b) El debate continúa (favor de limitar la discusión a solamente nuevas consideraciones).
- c) Se puede pedir que acabe la discusión de nuevo, y puede ser segundado. Esto también requiere una mayoría de 2/3 para acabar con el debate.
- d) Se puede tomar un consenso del grupo para, usando una mayoría general, para votar o para posponer la moción.
- e) Si se vota sobre una moción, la moción debe recibir una mayoría de 2/3 para ser aprobada.
- f) Se acaba el debate.
- g) El debate sobre las mociones pospuestas continuará en la sección de la junta administrativa titulada "Asuntos Anteriores."
- h) El proceso de votación será igual que el proceso indicado arriba.